**Памятка сотруднику**

**муниципального бюджетного учреждения культуры**

**«Вохтомский сельский Дом Культуры»**

**о мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов**

**при исполнении должностных обязанностей**

**1. Основные нормативные правовые акты, определяющие понятие и порядок урегулирования конфликта интересов в учреждении:**

- Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 329-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;

- Федеральный закон от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

- Указ Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 557 "Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей";

- Указ Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»;

- Указ Президента Российской Федерации от 13 марта 2012 г. № 297 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции»;

- приказ Минюста России от 24 августа 2009 г. № 262 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной гражданской службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие Минюста России обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (в ред. Приказов Минюста России от 08.09.2010 № 222, от 10.02.2011 № 39, от 17.01.2012 № 4, от 05.09.2012 № 175).

**2. Типовые ситуации возникновения конфликта интересов**

Под определение «конфликт интересов» попадает множество конкретных ситуаций, в которых сотрудник МБУК «Вохтомский СДК» может оказаться в процессе исполнения должностных обязанностей.

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность сотрудника МБУК «Вохтомский СДК» влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между его личной заинтересованностью и законными интересами граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации.

Под личной заинтересованностью понимается как возможность получения сотрудником МБУК «Вохтомский сельский Дом Культуры» при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для сотрудника МБУК «Вохтомский СДК», членов его семьи или лиц, с которыми он поддерживает отношения, основанные на нравственных или имущественных обязательствах (далее – родственники и иные лица). Понятием личной заинтересованности охватывается также возможность извлечения доходов в виде материальной выгоды также для граждан или организаций, с которыми сотрудник МБУК «Вохтомский СДК» связан финансовыми или иными обязательствами.

Возникновение конфликта интересов является наиболее вероятным в ситуациях, которых следует избегать сотруднику МБУК «Вохтомский СДК»: 1. Выполнение отдельных функций управления в отношении родственников и/или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность сотрудника МБУК «Вохтомский СДК», в том числе:

1.1 Выполнение иной оплачиваемой работы в рабочее время без оформления соответствующих разрешительных документов по основному месту работы. 1.2 Получение личных подарков и услуг.

1.3 Имущественные обязательства в отношении действий, связанных с выполнением должностных обязанностей.

1.4 Явное нарушение установленных запретов (использование служебной информации, копирование, вынос информации, затрагивающую коммерческие интересы учреждения, передача персональных сведений третьим лицам без законных на то оснований).

**3. Определение перечня функций МБУК «Вохтомский СДК»**

**при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции**

Определение перечня функций МБУК «Вохтомский СДК» при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции (далее - коррупционноопасные функции), рекомендуется осуществлять посредством выделения тех функций, при реализации которых существуют предпосылки для возникновения коррупции. К коррупционно-опасным функциям может быть отнесено осуществление функций по управлению муниципальным имуществом, оказанию муниципальных услуг, а также разрешительных функций.

Под функциями по управлению муниципальным имуществом понимается осуществление полномочий управления муниципальным имуществом, находящимися в оперативном управлении.

Под функциями по оказанию муниципальных услуг понимается предоставление безвозмездно или по регулируемым органами местного самоуправления ценам, по запросам заявителей в пределах установленных действующим законодательством полномочий. Правовое положение, цель деятельности и функции МБУК «Вохтомский СДК» устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом МБУК «Вохтомский СДК».

В этой связи при определении перечня коррупционно-опасных функций рекомендуется обратить внимание на функции, предусматривающие: размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд.

**4. Обязанность сотрудника МБУК «Вохтомский СДК»**

В основе организации работы по урегулированию конфликта интересов лежит обеспечение исполнения сотрудниками МБУК «Вохтомский СДК» обязанностей, предусмотренных статьей 11 Федерального закона № 273-ФЗ.

В целях предотвращения конфликта интересов и своевременного разрешения возникшего конфликта интересов сотрудник МБУК «Вохтомский СДК» обязан:  
- внимательно относиться к любой возможности конфликта интересов;

-принимать меры по предотвращению конфликта интересов;

-сообщать представителю работодателя о любом реальном или потенциальном конфликте интересов, как только ему становится о нем известно.

В случае возникновения у сотрудника МБУК «Вохтомский СДК» личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан проинформировать об этом директора МБУК «Вохтомский СДК» в письменной форме (заявление, служебная (докладная) записка, составленная в произвольной форме).

**5. Ответственность сотрудника МБУК «Вохтомский СДК»**

Непринятие сотрудником МБУК «Вохтомский СДК», являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является нарушением, влекущим дисциплинарное взыскание.

**6. Меры по предотвращению конфликта интересов**

Применение мер по предотвращению конфликта интересов может осуществляться по инициативе сотрудника МБУК «Вохтомский СДК», и не связываться с его обязанностями, установленными законодательством о противодействии коррупции.

Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении роли участия сотрудника МБУК «Вохтомский СДК», являющегося стороной конфликта интересов в установленном порядке (например, замена на другого сотрудника, не попадающего под определение «конфликт интересов»), и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликтов интересов.

В случае установления признаков дисциплинарного проступка либо факта совершения сотрудником МБУК «Вохтомский СДК» деяния, содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, данная информация представляется директору МБУК «Вохтомский СДК для решения вопроса о проведении служебной проверки и применения мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо передается в правоохранительные органы.